

Regulamin Walnego Zebrania

Polskiego Towarzystwa Neurologicznego

Rozdział I **Postanowienia ogólne**

§ 1

1. Walne Zebranie zwołuje Zarząd zawiadamiając członków o terminie, miejscu i porządku obrad nie później niż na 30 dni przed jego odbyciem.
2. Porządek dzienny i termin Walnego Zebrania ustala Zarząd Główny.
3. Do zawiadomienia o Walnym Zebraniu Zarząd załącza materiały przewidziane do rozpatrzenia przez Walne Zebranie

§ 2

1. Walne Zebranie otwiera Prezes Polskiego Towarzystwa Neurologicznego.
2. Zebranie prowadzi wybrany w głosowaniu jawnym Przewodniczący, któremu pomaga wybrany w głosowaniu jawnym Sekretarz Zebrania .
3. Po otwarciu zebrania Delegaci dokonują wyboru protokolanta oraz członków Komisji Uchwał i Wniosków, Skrutacyjnej i Wyborczej. Wyboru dokonuje się spośród obecnych Delegatów w głosowaniu jawnym.
4. Komisja Wyborcza składa się z 3 członków.
5. Komisja Skrutacyjna składa się z 3 członków..
6. Komisja Uchwał i Wniosków składa się z 2 członków.

§ 3

1. Obrady odbywają się wg przyjętego przez Delegatów Porządku Obrad Walnego Zgromadzenia.
2. Walne Zebranie obraduje według niniejszego regulaminu, którego techniczne szczegóły określa załącznik nr 1.

§ 4

Delegat potwierdza swoją obecność na Walnym Zgromadzeniu podpisując listę obecności.

§ 5

Z obrad Walnego Zebrania sekretarz sporządza protokół, który podpisuje Przewodniczący Walnego Zebrania oraz Sekretarz Zebrania.

Rozdział II **Sprawy wyborcze**

§ 6

Wybory władz Polskiego Towarzystwa Neurologicznego są tajne, bezpośrednie i następują spośród nieograniczonej liczby kandydatów bezwzględną większością głosów, w obecności co najmniej połowy uprawnionych do głosowania.

§ 7

Wybór władz, może odbywać się jawnie, jeżeli uchwała Walnego Zgromadzenia tak postanowi

§ 8

1. Kandydatów do władz mają prawo zgłaszać wg Statutu PTN członkowie ustępującego Zarządu Głównego oraz wszyscy delegaci, po uprzednim uzyskaniu zgody danego kandydata.
2. Zgłoszenie kandydata do władz następuje na załączonym do materiałów odpowiednim druku zgłoszenia przekazanym Komisji Wyborczej bezpośrednio na Walnym Zebraniu.
3. Druk zgłoszenia na Prezesa Zarządu Głównego powinien być opatrzony podpisem kandydata oraz 5 podpisami delegatów go rekomendujących.
4. Druk zgłoszenia do Zarządu Głównego, Komisji Rewizyjnej oraz Sądu Koleżeńskiego powinien być opatrzony podpisem kandydata oraz 3 podpisami delegatów go rekomendujących.
5. W Walnym Zebraniu biorą udział: z głosem stanowiącym - delegaci wybrani na Walnych Zebraniach Członków Oddziałów Terenowych, Prezes PTN, Prezes Elekt PTN, z głosem doradczym - Prezes Honorowy, Członkowie Honorowi oraz osoby zaproszone przez Zarząd Główny lub przez Prezesa ZG (Statut PTN Paragraf 18., p.4)

Odwołanie członków władz i wybory uzupełniające

§ 9

1. Walne Zebranie z własnej inicjatywy lub na wniosek Komisji Rewizyjnej może odwołać Prezesa Polskiego Towarzystwa Neurologicznego lub poszczególnych członków władz – w przypadkach szczególnie uzasadnionych i określonych statutem.
2. W razie zwolnienia poszczególnych funkcji władz Walne Zebranie dokonuje wyboru uzupełniającego, stosując odpowiednio przepisy dotyczące wyboru władz na czas do zakończenia kadencji.

Głosowanie

§ 10

I. Głosowanie na stanowisko:

- 1) Prezesa - Elekta,
- 2) członków Zarządu Głównego,
- 3) członków Komisji Rewizyjnej,
- 4) członków Sądu Koleżeńskiego odbywa się w sposób tajny wg instrukcji przedstawionej delegatom na Walnym Zebraniu.

2. Władze Towarzystwa konstytuują się w ciągu 7 dni od wyboru.

Przyjęcie uchwał

§ 11

1. W przypadku braku wymaganego kworum Prezes Polskiego Towarzystwa Neurologicznego wyznacza w tym samym dniu, 15 minut po pierwszym terminie, bez względu na liczbę osób uprawnionych do głosowania, kolejny termin Walnego Zebrania.
2. Uchwały Walnego Zebrania podejmowane są w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy uprawnionych członków. W przypadku równej liczby głosów, decyduje głos Przewodniczącego Walnego Zebrania.

Wnioski formalne

§ 12

1. Przewodniczący Zebrania może udzielić głosu poza porządkiem obrad Walnego Zebrania lub w związku z dyskusją, jedynie dla zgłoszenia wniosku formalnego lub sprostowania błędnie

zrozumianego lub nieprecyzyjnie przytoczonego stwierdzenia mówcy.

2. Wnioski formalne mogą dotyczyć jedynie spraw będących przedmiotem porządku obrad i jego przebiegu.

3. Do wniosków formalnych zalicza się wnioski o:

- 1) przerwanie lub odroczenie Walnego Zgromadzenia na inny termin,
- 2) przejście do porządku dziennego,
- 3) głosowanie bez dyskusji,
- 4) zmianę porządku dziennego,
- 5) ograniczenie czasu wystąpień mówców,
- 6) stwierdzenie kworum,
- 7) przeliczenie głosów,
- 8) zmianę przewodniczącego Walnego Zebrania.

4. O wniosku formalnym, o którym mowa w ust. 3 Walne Zebranie rozstrzyga w głosowaniu jawnym większością głosów obecnych członków.

Podejmowanie apeli i oświadczeń

§ 13

W trybie przewidzianym dla uchwał Walnego Zebrania można podejmować:

- 1) apele – zawierające prawnie nie wiążące wezwanie określonego podmiotu do określonego zachowania się, podjęcia inicjatywy lub zadania,
- 2) oświadczenia – zawierające stanowisko w określonej sprawie.

Rozdział III

Organy Walnego Zebrania

§ 14

Organami Walnego Zebrania są:

- 1) Przewodniczący,
- 2) Sekretarz Zebrania,
- 3) Komisja Wyborcza,
- 4) Komisja Uchwał i Wniosków
- 5) Komisja Skrutacyjna

Zakres zadań organów Walnego Zebrania

§ 15

Przewodniczący kieruje przebiegiem i pracami Walnego Zebrania Delegatów

§ 16

Do obowiązków sekretarza zebrania należy:

- 1) sporządzanie ostatecznej wersji protokołu Walnego Zebrania w oparciu o tekst przygotowany przez protokolanta
- 2) opracowanie uchwał zgodnie ze stanowiskiem Walnego Zebrania,
- 3) rejestrowanie treści składanych wniosków i przekazanie ich Przewodniczącemu celem ostatecznego rozstrzygnięcia o celowości przyjęcia tych wniosków.

§ 17

Do obowiązków Komisji Wyborczej należy:

- 1) wybór przewodniczącego Komisji,
- 2) sprawdzenie listy obecności i stwierdzenie prawomocności wyboru władz, na wniosek

Przewodniczącego Zebrania,

- 3) przyjmowanie zgłoszeń kandydatów proponowanych do władz,
- 4) sporządzenie protokołu z wyboru i ogłoszenie wyników,

§ 17¹

Do obowiązków Komisji Uchwał i Wniosków należy:

- 1) wybór przewodniczącego Komisji,
- 2) sprawdzanie listy obecności i stwierdzanie prawomocności uchwał Walnego Zebrania,
- 3) sprawdzanie dopuszczalności wniosków formalnych na wniosek Przewodniczącego,
- 4) zliczenie głosów oddanych w głosowaniach nad uchwałami Walnego Zebrania lub w przedmiocie zgłoszonych wniosków formalnych,
- 5) sporządzenie protokołu z głosowań nad uchwałami Walnego Zebrania lub wnioskami formalnymi.

§ 17 2

Komisja Skrutacyjna

1. Komisja skrutacyjna w liczbie 5 osób jest wybierana przez Walne Zebranie w głosowaniu jawnym
2. Do obowiązków Komisji Skrutacyjnej należy:
 - a. Wybór przewodniczącego i sekretarza Komisji
 - b. Sprawdzenie listy obecności i stwierdzenie prawomocności wyboru władz
 - c. Sporządzenie protokołu odrębnego dla każdej z czynności wyborczej i ogłoszenie wyników
 - d. zliczenie głosów oddanych w głosowaniu jawnym, w sytuacji, gdy wybór władz odbywa się jawnie i zliczenie głosów oddanych w głosowaniach nad uchwałami Walnego Zebrania lub w przedmiocie zgłoszonych wniosków formalnych,
3. Protokół z czynności Komisji powinien zawierać:
 - a. Skład Komisji
 - b. Liczbę Delegatów obecnych na WZD
 - c. Liczbę delegatów biorących udział w danym głosowaniu
 - d. Liczbę głosów oddanych na poszczególnych kandydatów

Nadzwyczajne Walne Zebranie

§ 18

1. Nadzwyczajne Walne Zebranie zwoływane jest w trybie i na zasadach określonych w statucie.
2. Nadzwyczajne Walne Zebranie może odbywać się w każdym czasie, w szczególnie uzasadnionych przypadkach i obraduje wyłącznie nad sprawami, dla których zostało zwołane.
3. Do Nadzwyczajnego Walnego Zebrania stosuje się odpowiednio przepisy niniejszego regulaminu.

Rozdział IV

Przepisy końcowe

§ 19

1. Zmiana niniejszego regulaminu może nastąpić przez WZ na wniosek Zarządu lub Komisji Rewizyjnej albo 1/3 ogółu członków zwyczajnych Towarzystwa.
2. Przyjęcie zmiany postanowień Regulaminu następuje w formie uchwały, w drodze głosowania zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy członków uprawnionych do głosowania.

§ 20

Regulamin wchodzi w życie z chwilą jego uchwalenia.

